**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY**

**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 W MOŃKACH**

Rok szkolny ……………………………… od dnia ………….……… do dnia ………………………

Nazwisko i imię ucznia ………………………………………………………………………………….

Klasa ……………………………..

Imiona i nazwiska rodziców / opiekunów prawnych: ………………………………………….

Telefon kontaktowy …………………………………………………….

Dodatkowe uwagi o dziecku: (np. alergie pokarmowe) ………………………………………….........

……………………………………………………………………………………………………………

* Rodzice / opiekunowie prawni zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za posiłki
(do 10 –tego każdego miesiąca)
* W przypadku nieterminowego dokonywania wpłat lub niezapłacenia w danym miesiącu dziecko zostanie wypisane z obiadów.
* Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu i właściwego zachowania się na terenie stołówki (w przypadku naruszenia ustalonych zasad dziecko zostanie wypisane z obiadów).

 Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych dotyczących dodatkowych informacji
o zdrowiu dziecka.

data, podpis rodziców / opiekunów prawnych

…………………………………………………………..

…………………………………………………………..

**Klauzula informacyjna – Stołówka szkolna.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) dalej RODO informuję, że

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2, im. Jana Kochanowskiego w Mońkach, ul. Tysiąclecia 17, 19-100 Mońki reprezentowana przez Dyrektora.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: inspektor@um-monki.pl lub pisemnie na adres Administratora danych
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe w celu zapisu ucznia na stołówkę szkolną oraz prowadzenia rozliczeń finansowo księgowych.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Panu/Pani prawo do:
* sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
* ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO.
1. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
2. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu.
3. Dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji w/w celu. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym korzystania ze stołówki.