**Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego**

Szkoły Podstawowej nr 2

im. Jana Kochanowskiego

w Mońkach

**Podstawy prawne**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie

ramowych planów nauczania dla publicznych szkół;

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach;
2. Rozporządzenie MEN z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego.

**Wstęp**

W sytuacji wciąż dużego bezrobocia w Polsce, pomoc doradców zawodowych powinna być dostępna na każdym etapie życia człowieka. Coraz częściej, bowiem będzie on zmuszony wielokrotnie zmieniać zawód, uzupełniać kwalifikacje oraz poszukiwać pracy. Ciągłe podnoszenie kwalifikacji i ich zmiana stają się czynnikami na trwale wpisanymi w życiorys zawodowy każdego pracownika. Stąd też ważnym elementem modernizacji systemu edukacji, w tym głównie systemu edukacji zawodowej, staje się wyposażenie uczniów w umiejętności przydatne w podejmowaniu racjonalnych decyzji dotyczących wyboru zawodu, które rzutować będą na dalszy przebieg kariery zawodowej młodego człowieka. Oznacza to, konieczność stworzenia takiego systemu doradztwa zawodowego, który zapewni uczniom nie tylko poznanie możliwości zdobycia zawodów oferowanych przez szkoły oraz wymagań, jakie stawiają one kandydatom, ale umożliwi także rozwijanie świadomości własnych uzdolnień, posiadanych umiejętności kwalifikacji i zainteresowań - w aspekcie życzeniowym i rzeczywistym. Ponadto tworzony system doradztwa winien zapewnić poznanie procesu aktywnego poszukiwania pracy, podejmowania decyzji oraz uświadomienie konsekwencji dokonywanych wyborów. Wreszcie powinien stworzyć możliwość kształcenia umiejętności radzenia sobie ze zmianami poprzez rozwijanie umiejętności adaptacyjnych oraz umiejętności wychodzenia naprzeciw nowym sytuacjom i nowym wyzwaniom.

Tym wyzwaniom próbuje sprostać **Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego (WSDZ)**, który będzie realizowany w Szkole Podstawowej nr 2 w Mońkach. Program ten, skierowany jest do wszystkich uczniów szkoły oraz ich rodziców. Stwarza on, realną możliwość zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych do odnalezienia swojego miejsca na drodze kariery zawodowej - poznania siebie i własnych predyspozycji zawodowych, zasad rządzących rynkiem pracy, uzyskania informacji o lokalnym rynku pracy i zaplanowania własnej kariery zawodowej.

**Realizatorami WSDZ** są wszyscy nauczyciele, wychowawcy klas, pedagog i psycholog szkolny oraz dyrekcja szkoły. Dodatkowo będzie prowadzona współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Mońkach oraz z Powiatowym Urzędem Pracy w Mońkach w zakresie organizowania zajęć doradczych dla uczniów i rodziców. Osobą koordynującą realizację zadań doradczych w szkole będzie doradca zawodowy.

**WSDZ będzie realizowany podczas:**

* lekcji wychowawczych,
* zajęć z zakresu orientacji zawodowej (klasy I-VI),
* zajęć z zakresu doradztwa zawodowego (klasy VII-VIII),
* lekcji przedmiotowych, na których są realizowane treści z zakresu orientacji zawodowej,
* spotkań z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych,
* spotkań z rodzicami,
* udostępniania informacji o zawodach, szkołach ponadpodstawowych, rynku pracy (tablica informacyjna, strona internetowa szkoły),
* indywidualnych konsultacji i porad;
* współpracę z instytucjami pozaszkolnymi wspomagającymi orientację edukacyjno-zawodową.

**Założenia WSDZ**

**Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego (WSDZ)** zawiera informacje o wszystkich działaniach, jakie prowadzi szkoła, aby wspomóc ucznia w świadomym planowaniu swojej ścieżki edukacyjno-zawodowej z uwzględnieniem jego mocnych stron, zainteresowań, umiejętności i predyspozycji zawodowych. Definiuje on rolę i zadania osób, które są odpowiedzialne za poszczególne kwestie, czas i miejsce realizacji zadań, metody pracy oraz jakie są oczekiwane efekty.

**Cele główne**

* Przygotowanie uczniów do podjęcia samodzielnej decyzji o dalszym kształceniu i przyszłej aktywności zawodowej;
* Wyposażenie uczniów w umiejętności służące podejmowaniu właściwych decyzji

życiowych, określenie własnych predyspozycji, cech osobowości, temperamentu, zainteresowań, talentów, mocnych stron i umiejętności;

* Przygotowanie rodziców do efektywnego wspierania dzieci w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych;
* Tworzenie i systematyczna aktualizacja bazy edukacyjno-informacyjnej z zakresu

orientacji i poradnictwa zawodowego;

* Współpraca z instytucjami wspierającymi Wewnątrzszkolny System Doradztwa

Zawodowego (Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Powiatowy Urząd Pracy, Zakłady pracy);

**Cele szczegółowe**

**Uczniowie:**

* Kształtowanie umiejętności planowania dalszego rozwoju edukacyjno-zawodowego

oraz kontynuowania nauki w szkołach programowo wyższych;

* Dostarczenie uczniom informacji o szkołach ponadpodstawowych, zawodach,

aktualnych trendach na rynku pracy;

* Kształtowanie odpowiedzialności za własny rozwój zawodowy;
* Wdrażanie uczniów do samopoznania (analiza swoich słabych i mocnych stron oraz własnych zainteresowań);
* Kształtowanie umiejętności określania swoich celów życiowych, sprawnego

komunikowania, autoprezentacji, radzenia sobie ze stresem;

* Kształtowanie świadomych decyzji w wyborze zawodu i szkoły z uwzględnieniem swego stanu fizycznego i zdrowotnego;
* Uświadomienie uczniom konieczności konfrontowania wiedzy o zawodach z wiedzą

o sobie i aktualnymi trendami na rynku pracy;

* Wyrobienie w uczniach pozytywnych postaw wobec pracy;
* Aktywizowanie uczniów do poznawania różnych grup zawodowych;

**Rodzice:**

* Przygotowanie rodziców do efektywnego wspierania dzieci w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych;
* Zapoznanie rodziców z problematyką wyboru zawodu i możliwościami dalszego

kształcenia;

* Dostarczenie opiekunom wiedzy o dziecku, jego umiejętnościach, preferowanych,

wartościach, zdolnościach, zainteresowaniach, mocnych i słabych stronach;

* Dostarczenie informacji o przeciwwskazaniach zdrowotnych;

**Nauczyciele:**

* Wsparcie nauczycieli w realizowaniu zadań związanych z orientacją zawodową;
* Uświadomienie nauczycielom konieczności wplatania w treści przedmiotowe tematyki z zakresu orientacji zawodowej;

**Osoby odpowiedzialne za realizację WSDZ**

* Dyrektor,
* Doradca zawodowy,
* Specjaliści (pedagog, psycholog),
* Wychowawcy klas,
* Wychowawcy świetlicy szkolnej,
* Nuaczyciele przedmiotów.

**Metody i formy realizcji działań**

* udzielanie porad i konsultacji indywidualnych;
* prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów, świat zawodów i rynek pracy, runek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych;
* organizowanie spotkań z przedstawicielami różnych instytucji, zawodów oraz z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych;
* stwarzanie okazji do udziału w wydarzeniach tj. targi edukacyjne, dni otwarte szkoły;
* organizowanie wycieczek zawodoznawczych;
* informowanie o ofercie kształcenia w szkołach programowo wyższych;
* organizowanie imprez szkolnych o charakterze zawodoznawczym, np. konkursy, prezentacje zawodów itp.;
* prowadzenie kół zainteresowań;
* umożliwienie uczniom i rodzicom dostępu do informacji edukacyjno-zawodowej poprzez stronę internetową szkoły, tablice informacyjne itp.;

**Instytucje wspierające realizację WSDZ**

* Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Mońkach;
* Powiatowy Urząd Pracy w Mońkach;
* Szkoły ponadpodstwowe;
* Lokalni przedsiębiorcy.

**Plan działań zaplanowanych w ramach realizacji WSDZ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis działania** | **Sposoby realizacji** | | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin** |
| **ZADANIE 1: Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania poszczególnych uczniów na informacje**  **edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej** | | | | | |
| 1. | Diagnozowanie potrzeb doradczych uczniów z wykorzystaniem różnych metod i źródeł pozyskiwania informacji na ten temat. | 1. Przeprowadzanie rozmów indywidualnych z uczniami i/lub z rodzicami na temat potrzeb doradczych uczniów;  2. Opracowanie i przeprowadzenie ankiety dotyczącej skłonności zawodowych/rozpoznawania potrzeb doradczych uczniów;  3. Analiza literatury przedmiotu pod kątem potrzeb doradczych uczniów;  4. Konsultowanie potrzeb doradczych uczniów z rodzicami; | | wychowawcy klas, pedagog szkolny, doradca zawodowy  doradca zawodowy  doradca zawodowy  doradca zawodowy | wrzesień-październik |
| **ZADANIE 2: Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych**  **dla danego poziomu kształcenia** | | | | | |
| **Lp.** | **Opis działania** | **Sposoby realizacji** | | **Osoby odpowiedzialne** | **Termin** |
| 1. | Gromadzenie i aktualizowanie zasobów informacji edukacyjno-zawodowej. | 1. Tworzenie i wzbogacenie o nowe materiały bazy informacyjnej – ulotki, filmy, książki, informacje o tendencjach na rynku pracy, dostępnej ofercie edukacyjnej itp. | | bibliotekarz,  doradca zawodowy | na bieżąco,  cały rok szkolny |
| 2. | Umieszczanie materiałów oraz informacji z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego na stronie internetowej szkoły i na tablicy informacyjnej. | 1. Śledzenie zmian (i nowinek) dotyczących doradztwa edukacyjno-zawodowego;  2. Przygotowanie i zamieszczanie materiałów informacyjnych z zakresu doradztwa na stronę www szkoły i tablicę informacyjną; | | doradca zawodowy | na bieżąco  cały rok szkolny |
| 3. | Udostępnianie informacji na temat szkół ponadpodstawowych, zasadach rekrutacji, dniach otwartych itp. | 1. Gromadzenie i przekazywanie ulotek/materiałów informacyjnych o szkołach ponadpodstawowych  (biblioteka, tablica informacyjna, strona internetowa szkoły);  2. Przedstawianie ofert szkół ponadpodstawowych podczas lekcji wychowawczych, spotkań z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych;  3. Udział w Dniach Otwartych szkół ponadpodstawowych; | | wychowawcy klas, pedagog szkolny,  doradca zawodowy  wychowawcy klas, doradca zawodowy  wychowawcy klas, doradca zawodowy | cały rok szkolny  luty - maj  luty - maj |
| **ZADANIE 3: Prowadzenie zajęć przygotowujących uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia**  **roli zawodowej** | | | | | |
| **Lp.** | **Opis działania** | | **Sposoby realizacji** | **Osoby odpowiedzialne** | **Termin** |
| 1. | Prowadzenie zajęć dla uczniów przygotowujących do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej. | | 1. Prowadzenie zajęć warsztatowych poświęconych rozpoznaniu własnych predyspozycji i zainteresowań zawodowych (MŁOKOZZ);  2. Realizacja zajęć z zakresu orientacji zawodowej w klasach  I-VI zgodnie z planem działań zaplanowanym na dany rok szkolny;  3. Realizacja zajęć z zakresu doradztwa zawodowego w klasach VII – VIII zgodnie z planem działań zaplanowanym na dany rok szkolny ;  4. Organizowanie spotkań z pracodawcami, przedstawicielami różnych zawodów, doradcą zawodowym z PUP;  5. Organizowanie spotkań z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych;  6. Spotkania i porady indywidualne; | doradca zawodowy  wychowawcy klas, doradca zawodowy  doradca zawodowy  doradca zawodowy  doradca zawodowy  doradca zawodowy | II półrocze  I półrocze  II półrocze  wg. potrzeb, cały rok szkolny  II półrocze  cały rok szkolny |
| 2. | Współpraca z rodzicami w ramach pomocy uczniom w przygotowaniu ich do świadomego planowania kariery i podjęcia decyzji edukacyjno-zawodowych. | | 1. Organizowanie spotkań informacyjno-doradczych z doradcą zawodowym w szkole;  2. Inicjowanie kontaktów z przedstawicielami instytucji działających na rynku pracy;  3. Organizowanie spotkań z przedstawicielami firm lokalnego rynku pracy;  4. Prowadzenie konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów;  5. Udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych (między innymi poprzez: przekazywanie publikacji, stronę www szkoły, szkolne konto Facebooka, tablice informacyjne);  6. Włączanie rodziców w szkolne działania związane z orientacją zawodową i doradztwem  zawodowym.  7. Spotkania i porady indywidualne. | dyrekcja szkoły, doradca zawodowy  dyrekcja szkoły, doradca zawodowy  dyrekcja szkoły, doradca zawodowy  wychowawcy klas, doradca zawodowy  doradca zawodowy  doradca zawodowy  wychowawcy klas, doradca zawodowy | cały rok szkolny |
| **ZADANIE 4: Koordynowanie działalności informacyjno-doradczej przez szkołę/placówkę** | | | | | |
| 1. | Monitorowanie realizacji doradztwa edukacyjno-zawodowego przez dyrektora szkoły. | | 1. Rozmowy z nauczycielami, wychowawcami i doradcą zawodowym poświęcone realizacji planu na rzecz doradztwa zawodowego w szkole – kontrola realizacji zadań;  2. Sprawozdanie z realizacji WSDZ;  3. Udział w zajęciach i spotkaniach poświęconych doradztwu; | dyrekcja szkoły  doradca zawodowy  dyrekcja szkoły | cały rok szkolny  czerwiec  wg. potrzeb |
| **ZADANIE 5: Współpraca z nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie**  **doradztwa edukacyjno-zawodowego** | | | | | |
| 1. | Podjęcie współpracy ze wszystkimi nauczycielami i wychowawcami klas w celu wspólnego tworzenia efektywnego doradztwa edukacyjno-zawodowego oraz zapewnienia ciągłości działań doradczych. | 1. Zapoznanie wszystkich członków Rady Pedagogicznej z założeniami WSDZ;  2. Określenie zakresu współpracy przy realizacji działań doradczych;  3. Udostępnianie materiałów i zasobów z obszaru doradztwa (scenariuszy zajęć, literatura, pomoce itp.)  4. Wspieranie nauczycieli i wychowawców w realizacji zadań doradztwa edukacyjnego.  4. Przedstawienie na Radzie Pedagogicznej sprawozdania z realizacja zadań zawartych w WSDZ, wypracowanie wniosków; | | dyrekcja szkoły, doradca zawodowy  doradca zawodowy  doradca zawodowy  doradca zawodowy  doradca zawodowy | wrzesień  wrzesień  cały rok szkolny  cały rok szkolny  czerwiec/ sierpień |

**Przewidywane efekty**

**Korzyści dla uczniów:**

* Dostęp do aktualnych informacji zawodowych;
* Pomoc w planowaniu indywidualnej ścieżki kariery;
* Przekazywanie aktualnych informacji o typach szkół ponadpodstawowych;
* Zapoznanie z ofertami szkół ponadpodstawowych (zasady rekrutacji, profile kształcenia itp.);
* Uświadomienie konieczności i możliwości zmian w planowanej karierze zawodowej;
* Zapobieganie niepowodzeniom szkolnym, zniechęceniu, porzucaniu szkoły, a potem pracy, jako konsekwencji niewłaściwych wyborów;
* Lepsze poznanie siebie – mocne i słabe strony, potrzeby, zainteresowania i predyspozycje zawodowe;

**Korzyści dla rodziców:**

* Dostęp do aktualnych informacji zawodowych;
* Pomoc rodzinie w kształtowaniu określonych postaw i zachowań związanych z planowaniem kariery zawodowej ich dzieci;
* Przygotowanie do efektywnego wspierania dzieci w podejmowaniu przez nich decyzji edukacyjno-zawodowych;
* Dostęp do aktualnych informacji o typach szkół, możliwościach kształcenia;
* Pomoc dzieciom w wyborze szkoły ponadpodstawowej;

**Korzyści dla szkoły:**

* Dostęp do aktualnych informacji zawodowych dla uczniów, rodziców i nauczycieli;
* Utworzenie na terenie szkoły bazy informacji edukacyjnej i zawodowej oraz zapewnienie jej systematycznej aktualizacji (strona internetowa szkoły, Tablica Informacyjna, materiały dostępne w bibliotece szkolnej);
* Lepsze poznanie ucznia, jego potrzeb, zainteresowań, skłonności i preferencji zawodowych;
* Podniesienie świadomości znaczenia doradztwa w szkole;
* Przygotowanie ucznia do podjęcia ról społecznych i zawodowych;

**Ewaluacja**

Ewaluacja prowadzona będzie w sposób ciągły poprzez:

* ankiety ewaluacyjne;
* analizę dokumentacji (dziennik - tematy zajęć);
* analizę wytworów uczniów;
* pytania ewaluacyjne do uczestników zajęć (odnoszące się zarówno do oceny przydatności samych sytuacji dydaktycznych, ale również umożliwiające ocenę przyswojenia poruszanych treści oraz ich przydatności);
* autorefleksję i samoocenę uczestników (swobodne wypowiedzi na zakończenie zajęć);
* okresowe spotkania osób realizujących działania związane z doradztwem zawodowym w szkole, w tym orientacji zawodowej, poświęcone m.in. omawianiu skuteczność podejmowanych działań.

Opracowała: mgr Anna Geniusz

pedagog szkolny / doradca zawodowy